

ERKUT İNŞAAT YAPI ENDÜSTRİSİ SAN. VE TİC. A.Ş

KİŞİSEL VERİLER BAŞVURU FORMU

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVK Kanunu") ve bu kanuna bağlı olarak yayımlanmış olan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel verisi işlenen gerçek kişilere ("Bundan sonra "Başvuru Sahibi" olarak anılacaktır), KVK Kanunu'nun 11'inci maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır.

KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan firmamıza bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların etkin, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun şekilde dönüş yapılabilmesi ve sonuçlandırılabilmesi amacıyla yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede firmamıza yapılacak başvuruların Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 4. Maddesi gereğince **Türkçe olarak yapılması kaydıyla** tercih edilebilecek başvuru yöntemleri aşağıda belirtilmiştir;

- 1- İş bu başvuru formunun çıktısı alınmak suretiyle Başvuru Sahibinin şahsen başvurusu ile,
- 2- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi kullanılmak sureti ile
- 3- Mobil imza kullanılmak suretiyle
- 4- Başvuru Sahibince 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak firmamız elektronik posta adresine gönderilmek suretiyle
- 5- Varsa firmamıza daha önce bildirdiğiniz ve firmamız sistemlerinde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle
- 6- Noter vasıtasıyla,

tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda tercih edeceğiniz başvuru yöntemine göre başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin iletişim bilgileri yer almaktadır.

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres
İş bu başvuru formunun çıktısı alınmak suretiyle Başvuru Sahibi'nin şahsen başvurusu (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurusu)	
Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi kullanılmak sureti ile	erkutinsaat@hs03.kep.tr
Mobil imza kullanılmak suretiyle	

Noter vasıtasıyla tebligat	
"Güvenli elektronik imza" ile imzalanarak	
Firmamıza daha önce bildirdiğiniz ve firmamız sistemlerinde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinden gönderilecek elektronik posta ile	kvkk@erkut.com.tr

Not:

- Yazılı başvurularınızda, firmamıza evrakın tebliğ edildiği tarih, başvuru tarihidir.
- Diğer yöntemlerle yapılan başvurularınızda; başvurunun firmamıza ulaştığı tarih, başvuru tarihidir.

Başvurunuzda aşağıdaki hususların eksiksiz bulunması <u>ZORUNLUDUR.</u>
1- Ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza, 2- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası, 3- Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, 4- Varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası, 5- Talep konusu, Ayrıca başvuru konunuzun içeriğine dair bilgi ve belgelerinizi de başvuruya eklemelisiniz.

A. Başvuru Sahibi iletişim bilgileri:

İsim/Soy isim	
TC Kimlik Numarası / (yabancı ise) Uyruğu, Pasaport Numarası ya da (varsa) Kimlik Numarası:	
Telefon Numarası:	
Faks Numarası	
Elektronik Posta Adresi	
Adres	

B. Lütfen firmamız ile olan ilişkinizi belirtiniz

<input type="checkbox"/> Müşteri	<input type="checkbox"/> İş ortağı
<input type="checkbox"/> Ziyaretçi	<input type="checkbox"/> Tedarikçi
<input type="checkbox"/> Hissedar	<input type="checkbox"/> Üye
<input type="checkbox"/> Çalışan Adayı	<input type="checkbox"/> Tedarikçi çalışanı
<input type="checkbox"/> Çalışan	<input type="checkbox"/> Stajyer
	<input type="checkbox"/> Diğer:

Lütfen KVK Kanunu kapsamındaki talebinizi detaylı olarak belirtiniz:

D. Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:

- Adresime gönderilmesini istiyorum.
- E-posta adresime gönderilmesini istiyorum.
(E-posta yöntemini seçmeniz hâlinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)
- Elden teslim almak istiyorum.
(Vekâleten teslim alınması durumunda özel yetki içeren noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.)

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesinin 2'inci fıkrası gereğince, talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içinde yanıtlandırılacaktır. Yanıtlarımız ilgili KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır. Ancak işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kurulca belirlenen tarifedeki ücret alınabilir

Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için firmamız ek evrak ve malumat talep etme hakkını saklı tutar. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde firmamız söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir.

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)

Adı Soyadı :

Başvuru Tarihi/İmza :